

附件 1

## 项目绩效自评报告

项目名称：政策性农房保险资金

部门名称：和平县人民政府办公室（公章）

填报人姓名：汪志波

联系电话：0762-5634872

填报日期：2023 年 3 月 10 日



## 一、基本情况

(一) 项目基本情况：政策性农房保险资金为 2022 年度年初专项预算，项目总金额为 29.2 万元，主要用于解决全县农户农房保险经费等，为有效解决农户受灾减少损失问题，为农户基本住房得到保障。

(二) 项目决策情况（按实施方案执行）

(三) 绩效目标（良好）

## 二、绩效自评工作组织情况（95 分）

## 三、绩效自评结论（良好）

## 四、绩效指标分析

(一) 决策分析

### 1. 项目立项情况。

(1) 论证决策（按目标发展方向）。

(2) 目标设置（良好）。

(3) 保障措施（严格按照财务制度及相关文件要求）。

### 2. 资金落实情况。

(1) 资金到位（财政按文件要求拨付）。

(2) 资金分配（按文件要求分配）。

(二) 管理分析

### 1. 资金管理。

(1) 资金支付：按本项目的使用方案已全部开支。



(2) 支出规范性 (严格按照财务制度及相关文件要求)。

## 2. 事项管理。

(1) 实施程序 (按相关程序执行)。

(2) 管理情况 (良好)。

(三) 产出分析

1. 经济性 (良好)。

2. 效率性 (良好)。

(四) 效益实现度分析

1. 效果性。

为解决全县农户农房保险经费等, 为有效解决农户受灾减少损失问题, 为农户基本住房得到保障。

2. 公平性。

五、主要绩效 (良好)

六、存在问题 (无)

七、下一步工作计划



项目绩效自评信息指标评分表

填报单位名称: 和丰县人民政府办公室

金额单位: 万元

基本情况	项目名称	政策性农房保险资金		评价年度	2022年度		评价金额	29.2		
	联系人	汪志成		联系电话	07625634872		联系邮箱	581487948@qq.com		
资金安排情况	实施文件名称	年初预算安排		29.2		上级转移支付	存在的主要问题与改进措施简述			
	预算计划安排	县本级		29.2		上级转移支付	问题: 1. .... 2. .... 改进措施: 1. .... 2. ....			
	实际分配	年度		实际安排额度		资金下达文件及文号				
	分年度明细	XXXX年		29.2						
资金使用情况	实际支出金额	县本级		29.2		上级转移支付	存在的主要问题与改进措施简述			
	实际支出	年度	县本级支出		县本级支出(其中:部门预算支出)		上级转移支付支出	问题: 1. .... 2. .... 改进措施: 1. .... 2. ....		
		2022年	29.2		29.2					
		XXXX年								
绩效目标情况	预期总体目标	良好		是否如期实现预期总体目标		是		存在的主要问题与改进措施简述		
	预期阶段性目标	目标1:			实际完成情况	目标1:		问题: 1. .... 2. .... 改进措施: 1. .... 2. ....		
		目标2:				目标2:				
		目标3:				目标3:				

一级指标		二级指标		评价目标		四级指标		评价年度预期值	评价年度实际值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)					
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4	/	/	3		具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的,或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见,且有文字材料的得4分。如无,则根据实际情况核定分数。
						完整性	2	/	/	1	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性,即是否包含总目标和阶段性目标,是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标,预期达到的效果性指标,据此核定分数。	
						合理性	2	/	/	1	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性,即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关,体现决策意图,同时合乎客观实际,据此核定分数。	
				保障实施	2	可衡量性	2	/	/	1	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性,即绩效目标设置是否有数据支撑,是否有可衡量性的产出和效果指标,据此核定分数。	
						制度完整性	1	/	/	1	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施,根据实际情况核定分数。	
						计划安排合理性	1	/	/	1	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断,并根据实际情况核定分数。	
		资金落实	8	资金到位	5	资金到位率	3	/	/	3	1.各类来源的资金足额到位的,得3分; 2.各类来源的资金未足额到位的,按实际到位金额/应到位金额*指标分值	
						资金到位及时性	2	/	/	2	1.各类来源的资金及时到位的,得2分; 2.各类来源的资金未及时到位的,按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值	
				资金分配	3	资金分配合理性	3	/	/	3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理,是否有助于实现资金的绩效目标。	
						资金支付	6	资金支出率	6	/	/	6
过程	20	资金管理	12	支出规范性	6	支出规范性	6	/	/	5	1.预算执行规范性2分,按规定履行调整报批手续或未发生调整的,且按事项完成进度支付资金的得满分,否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分,资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分,超范围、超标准支出、虚列支出、截留、挤占、挪用资金的,以及其他不符合制度规定支出的,视情节严重程度扣分,直至扣到0分。3.会计核算规范性2分,规范执行会计核算制度得满分,未按规定设置账核算,或支出凭证不符合规定,或其他核算不规范的,视具体情况扣分。	
						实施程序	4	程序规范性	4	/	/	4
		事项管理	8	管理情况	4	监管有效性	4	/	/	4	1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好得2分,具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。 2.具体根据所提供的信息证据作出判断,如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的,得2分;否则,视情况扣分。	
						经济性	5	预算控制	3	预算控制	3	<=29.2万元
产出	30	成本节约(成本指标)	2	成本节约(成本指标)	2	成本控制在合理范围内	2	成本控制在合理范围内	2	2	在项目按照预算完成的前提下,与同类项目或市场价格比较,项目实施的总成本(包括工程造价、物品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相符的)得满分;成本不合理的(如明显高于或低于同类项目或市场价格的)酌情扣分。	
						完成进度	25	按文件工程要求	25	100%	100%	25
		效率性	25	完成质量	25	项目实施完成情况	25	100%	100%	25	根据评价对象设置指标名称和分数权重,包括完成实际完成情况(数量指标)、及时性(时效指标)、质量达标(质量指标)情况等。	
效益	30	经济效益	25	产生效果	25	100%	100%	25	根据评价对象设置效果性指标,并相应设置指标名称和分数权重。			
						农户住房得到保障	25	100%	100%	25	根据评价对象设置效果性指标,并相应设置指标名称和分数权重。	
		社会效益	5	有利于促进当地有序发展	5	100%	100%	5	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值			
				可持续性	5	连续性	5	100%	100%	5		
公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5	100%	100%	5				
合计:											96	